

长垣县余家镇高店东至陈赵路连接线工程

竞争性磋商文件

（项目交易编号：长交采 2019CS037 号）

（采购财政编号：长财磋商采购-2019-213）

采购人：长垣县余家镇人民政府

采购代理机构：河南省新源建设工程管理有限公司

二〇一九年十二月

目 录

第一章 长垣县余家镇人民政府长垣县余家镇高店东至陈赵路连接线工程竞争性磋商采购邀请.....	2
第二章 磋商须知.....	6
第三章 合同主要条款及格式.....	21
第四章 工程量清单及图纸.....	43
第五章 响应性文件格式.....	44

第一章 长垣县余家镇人民政府长垣县余家镇高店东至陈赵路连接线工程竞争性磋商采购邀请

一、采购项目名称：长垣县余家镇高店东至陈赵路连接线工程

二、采购财政编号：长财磋商采购-2019-213

三、项目交易编号：长交采 2019CS037 号

四、项目预算金额：3272752.63 元

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

本项目落实中小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

六、项目基本情况：余家南环路改造工程、高店村北口道路改造、高店东至陈赵路连接线南北段改造、高店东至大寨村连接线东西段改造（具体内容详见图纸及工程量清单）

七、供应商资格要求：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的能力；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营中没有重大违法记录；

6、供应商应具备市政公用工程施工总承包三级及以上，派项目经理（注册建造师）具有市政公用工程专业贰级及以上注册建造师证书且具有有效的安全生产考核合格证书及其单位为其缴纳的 2019 年 01 月 01 日以来任意连续三个月的社保证明；拟派项目经理不得在其他在建项目中担任项目经理；

7、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动；

8、本项目不接受联合体投标；

9、本项目采用资格后审。

八、获取竞争性磋商文件

（一）网上下载竞争性磋商文件

1、竞争性磋商文件获取时间：2020 年 01 月 02 日上午 8：00 至 2020 年 01 月 08 日下午 17：

30（法定公休日、法定节假日除外）。

2、下载竞争性磋商文件时间：2020年01月02日上午8:00至2020年01月13日上午09:00（法定公休日、法定节假日除外）。

3、持CA数字认证证书，登录《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》“系统用户注册”入口<http://www.cyxggzy.cn/>）进行免费注册登记（详见“资料下载-供应商报名、缴费绑定及文件下载操作手册”）；

4、在投标截止时间前均可登录《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》“进入会员系统”入口（<http://www.cyxggzy.cn/>）自行下载竞争性磋商文件。

（二）竞争性磋商文件售价300元/套，供应商在递交响应性文件时向采购代理机构交纳采购文件费用，售后不退。

注：本项目只接受长垣市公共资源交易管理中心系统网上报名,不接受其它形式报名。

九、响应文件提交的截止时间及地点

1、响应文件提交截止时间：2020年01月13日09时00分（北京时间），逾期提交或不符合规定的响应性文件不予接受。

2、地点：长垣市财审大厦八楼8002房间第二开标室。

十、响应文件的开启时间及地点

1、响应文件开启时间：2020年01月13日09时00分（北京时间）

2、开启地点：长垣市财审大厦八楼8002房间第二开标室。

注：本项目为全流程电子化交易项目，供应商须提交电子响应性文件和纸质响应性文件。

1、加密电子响应性文件（.file格式）须在递交响应性文件截止时间（开启时间）前通过《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》公共资源交易系统成功上传。

2、纸质响应性文件（伍份）和备份文件1份（使用电子介质存储）在递交响应性文件截止时间（开启时间）前递交至本项目开启地点。

十一、发布公告的媒体

本次磋商公告同时在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易公共服务平台》、《长垣市公共资源交易管理中心网》网站上发布。

公告期限为五个工作日。

十二、联系方式

采购人：长垣县余家镇人民政府

采购人地址：长垣市余店镇境内

联系人：朱先生

联系电话：0373-8902466

采购代理机构：河南省新源建设工程管理有限公司

采购代理机构地址：长垣市人民路 80 号

联系人：陈女士

联系电话：0373-8886911

长垣县余店镇人民政府

河南省新源建设工程管理有限公司

2019 年 12 月 31 日

温馨提示：

本项目为全流程电子化交易项目，请认真阅读竞争性磋商文件，并注意以下事项。

1. 供应商应按竞争性磋商文件规定编制、提交电子响应性文件和纸质响应性文件。开、评标现场不接受供应商递交的备份电子响应性文件和纸质响应性文件以外的其他资料。

2. 电子文件下载、制作、提交期间和开标（电子响应性文件的解密）环节，供应商须使用 CA 数字证书（证书须在有效期内）。

3. 电子响应性文件的制作

3.1 供应商登录《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》公共资源交易系统（<http://www.cyxggzy.cn/ggzy/>）下载“响应性文件制作系统 SEARUN V1.0”，按竞争性磋商文件要求制作电子响应性文件。

电子响应性文件的制作，参考《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》公共资源交易系统——组件下载——交易系统全电子操作手册（供应商）。

3.2 供应商须将竞争性磋商文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子响应性文件中。

3.3 供应商对同一项目多个标段进行投标的，应分别下载所投标段的竞争性磋商文件，按标段制作电子响应性文件，并按竞争性磋商文件要求在相应位置加盖供应商电子印章和法人电子印章。

一个标段对应生成一个文件夹（xxxx 项目 xx 标段），其中包含 2 个文件和 1 个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用，后缀名为“.PDF”的文件用于打印纸质响应性文件，

名称为“备份”的文件夹使用电子介质存储，供开标现场备用。

4. 加密电子响应性文件的提交

4.1 加密电子响应性文件应在竞争性磋商文件规定的投标截止时间（开标时间）之前成功提交至《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》公共资源交易系统(<http://www.cyxggzy.cn/ggzy/>)。

供应商应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。

4.2 供应商对同一项目多个标段进行投标的，加密电子响应性文件应按标段分别提交。

4.3 加密电子响应性文件成功提交后，供应商应打印“响应性文件提交回执单”供开标现场备查。

5. 评标依据

5.1 采用全流程电子化交易评标时，磋商小组以电子响应性文件为依据评标。

5.2 全流程电子化交易如因系统异常情况无法完成，将以人工方式进行。磋商小组以纸质响应性文件为依据评标。

第二章 磋商须知

一、竞争性磋商文件说明

1. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于长垣县余店镇高店东至陈赵路连接线工程。

2. 定义

2.1 “采购人”系指长垣县余店镇人民政府。

采购人地址：长垣市余店镇。

2.2 “代理机构”系指河南省新源建设工程管理有限公司。

代理机构地址：长垣市人民路 80 号。

2.3 “供应商”系指购买竞争性磋商文件并向采购代理机构提交响应性文件的法人单位。

2.4 “成交人”系指由磋商小组评审确定的对竞争性磋商文件做出实质性响应较强，综合竞争实力最优，取得与采购人签订合同资格的供应商。

二、项目概况：

1、工程名称：长垣县余店镇高店东至陈赵路连接线工程

2、工程地点：长垣市境内

3、磋商范围：余家南环路改造工程、高店村北口道路改造、高店东至陈赵路连接线南北段改造、高店东至大寨村连接线东西段改造

4、分包：不允许分包。

三、磋商内容：余家南环路改造工程、高店村北口道路改造、高店东至陈赵路连接线南北段改造、高店东至大寨村连接线东西段改造（具体内容详见图纸及工程量清单）

四、供应商资格要求

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的能力；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营中没有重大违法记录；

6、供应商应具备市政公用工程施工总承包三级及以上，派项目经理（注册建造师）具有市政公用工程专业贰级及以上注册建造师证书且具有有效的安全生产考核合格证书及其单位为其缴纳

的 2019 年 01 月 01 日以来任意连续三个月的社保证明；拟派项目经理不得在其他在建项目中担任项目经理；

7、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动；

7.1、查询渠道：【 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）/中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】上述任意一个网站；

7.2、查询时间：本项目磋商过程中；

7.3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

7.4、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

7.5、供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

8、本项目不接受联合体投标；

9、本项目采用资格后审。

五、资金来源：自筹资金

六、工期：30 日历天。

七、质量标准：合格

八、磋商有效期：自响应性文件递交截止之日起 60 日历天

九、履约担保形式：无

十、响应性文件份数：电子响应性文件：成功上传至《全国公共资源交易平台（河南省·长垣市）》公共资源交易系统加密电子响应性文件 1 份（文件格式为：XXX 公司 XXX 项目交易编号.file）。使用电子介质存储的备份文件 1 份（文件格式为：名称为“备份”的文件夹）。

纸质响应性文件：伍份。使用格式为“响应性文件（供打印）.PDF”的文件

电子响应性文件和纸质响应性文件的内容、格式、水印码、签章应一致。

十一、响应性文件的签署盖章：

1、电子响应性文件：按竞争性磋商文件要求加盖供应商电子印章和法人电子印章。

2、纸质响应性文件：响应性文件封面加盖供应商公章（响应性文件是指供应商电子响应性文件制作完成后生成的后缀名为“.PDF”的文件打印的纸质响应性文件）。

十二、递交响应性文件截止时间、开启时间及地点

1、递交响应性文件截止时间及开启时间：2020年01月13日09时00分（北京时间）

2、递交地点：长垣市财审大厦八楼第二开标室8002房间

十三、监督单位及联系电话：

长垣县余店镇人民政府纪检监察室 0373-8902483

十四、电子化采购模式：

☒是。供应商投标时须提供加密电子响应性文件、备份文件（使用电子介质存储）、纸质响应性文件。供应商资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件根据竞争性磋商文件要求在开标现场提供，竞争性磋商文件没有要求的，开标现场无需提供。

☐否。供应商资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件根据竞争性磋商文件要求在开标现场提供，竞争性磋商文件没有要求的，开标现场无需提供。

十五、竞争性磋商文件：

1、竞争性磋商文件的组成：

- （1）采购邀请
- （2）供应商须知
- （3）合同（样本）
- （4）响应性文件格式

2、竞争性磋商文件条款

（1）供应商一旦参加本项目的磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件中所有条款。

（2）供应商对采购人提供的竞争性磋商文件所做出的推论、解释和结论，采购人概不负责。供应商由于对竞争性磋商文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商负责。

3、竞争性磋商文件的澄清或修改

3.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止时

间至少 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应性文件，并由法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.3采购人可以视采购具体情况，延长响应性文件截止时间和开启时间，但至少应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间三日前，将变更时间书面通知所有竞争性磋商文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

十六、磋商报价

1、磋商报价内容

2、磋商报价为采购人指定地点的人民币交货价（含税以及其他费用等）。

3、磋商应填写磋商报价表，大小写不符以大写为准。

4、采购人设有最高投标限价的，供应商的磋商报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在磋商须知中载明。

磋商报价的其他要求见磋商须知。

十七、响应性文件

1、供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

2、响应性文件的内容和要求

本工程响应性文件包括的内容为：

一、报价函

一、报价函及首次磋商报价一览表

二、法人代表授权委托书

三、已标价的工程量清单

四、磋商承诺函

五、项目管理机构

六、施工组织设计

七、资格审查资料

八、中小企业声明函（格式，如是）

九、附件

十、其他材料

供应商应提交真实、准确的文件、证书等材料，凡是以涂改、伪造文件、证书等方式弄虚作假的，一经查实，有关部门有权取消其成交资格，且按有关规定给予处罚。

3、磋商有效期

自响应性文件提交截止时间起 60 日历天内有效。

4、响应性文件制作要求

响应性文件采用 A4 纸打印或用不褪色墨水书写；版面整洁、字体清楚、不得涂改。**响应性文件不得采用散页或活页装订。**

5、供应商应承担其参加本磋商过程自身所发生的一切费用。

十八、纸质响应性文件的密封和递交

1、纸质响应性文件的密封与标志

①**供应商应将纸质响应性文件密封在不透明的档案袋内，电子 U 盘单独密封，并在封袋上标明项目名称、采购人名称、供应商名称及地址，并加盖供应商公章。**

②**供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。**

③**未按竞争性磋商文件要求密封的响应性文件，采购人或采购代理机构将不予接受。**

2、响应性文件的修改与撤回

响应性递交截止时间之前，供应商可对所递交的响应性文件进行修改或撤回，但所递交的修改或撤回通知须进行编制、密封、标志（在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）和递交。响应性文件递交截止时间之后，供应商不得修改或撤回响应性文件。

十九、响应性文件的开启和磋商办法：

（一）采购人将按竞争性磋商文件规定的时间和地点组织开标。开标由代理机构主持，邀请供应商参加。磋商小组成员不得参加开标活动。

1.2 采购人应当对开标、评审现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

1.3 开标时，由供应商或者其推选的代表检查纸质响应性文件和备份文件（使用电子介质存储）的密封情况；经确认无误后进行电子响应性文件的解密。解密后宣布供应商名称、修改和撤回投标的通知和采购文件规定的需要宣布的其他内容（如有的话）和竞争性磋商文件规定的需要宣布的其他内容。

（1）电子响应性文件的解密

全流程电子化交易项目电子响应性文件采用双重加密。解密需分标段进行两次解密。

a. 供应商解密：供应商使用本单位 CA 数字证书远程或现场进行解密。需开标现场使用一体机进行解密的，请在代理机构引导下进行。

b. 代理机构解密：代理机构按电子响应性文件到达交易系统的先后顺序，使用本单位 CA 数字证书进行再次解密。

（2）电子响应性文件解密异常情况处理

a. 因电子交易系统异常无法解密电子响应性文件的，使用纸质响应性文件以人工方式进行。

b. 因供应商原因电子响应性文件解密失败的，由系统技术人员协助供应商将备份文件（电子介质存储）导入系统。若备份文件（电子介质存储）无法导入系统或导入系统仍无法解密的，其投标将被拒绝。

1.4 供应商不足 3 家的，不得开标。

1.5 开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

1.6 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

1.7 供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

（二）磋商程序

1. 磋商

1.1 磋商活动由采购代理机构组织，采购人授权磋商小组集中与每一供应商在规定时间内、地点进行磋商；

1.2 供应商应委派法定代表人或委托代理人参加磋商活动；

1.3 磋商由采购代理机构主持；

1.4 检查密封情况：由采购人代表、供应商代表、监督部门代表检查磋商文件的密封情况，由监督部门代表宣布密封结果。

1.5 磋商原则

（1）坚持公开、公平的原则，公正地对待所有磋商供应商。

（2）坚持竞争性磋商文件的所有相关规定，择优定标。

2. 磋商小组

由采购人组织成立磋商小组，磋商小组成员由 5 人组成。其中包含采购人代表 1 人，技术、经济方面的专家 4 人；技术、经济方面的专家从依法组建的河南省财政厅专家库中随机抽取。

3. 磋商程序

3.1 首先由采购人介绍本次磋商的主要情况及供应商需要了解的主要事项；

3.2 磋商小组审阅响应性文件。

3.3 供应商根据签到顺序逐家讲解针对本项目的造价咨询服务方案、相关承诺等，并回答磋商小组的提问。

3.4 围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与各个供应商分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次原则上为一轮，具体由磋商小组视情况决定。

3.5 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

3.6 各供应商进行报价：（本项目进行二次报价，二次报价不能高于上次报价，高于上次报价视为无效标）

3.7 磋商结束后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。**根据财库〔2015〕124 号文精神，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续；**评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

4. 评审响应性文件

4.1 磋商小组审查磋商供应商的资格性，填写《资格性审查表》。

资格性审查内容：

（1）法人身份证明；（若为法定代表人参与投标）

(2) 被授权人身份证和唯一授权委托书；（若为委托代理人参与投标）

(3) 供应商是企业（包括合伙企业），应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供有效证明文件；供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明；

(4) 供应商应具备市政公用工程施工总承包三级及以上资质；

(5) 委托代理人身份证及其与本单位签订的劳动合同和本单位为其缴纳的 2019 年 01 月 01 日以来的任意连续三个月的社保证明；

(6) 派项目经理（注册建造师）具有市政公用工程专业贰级及以上注册建造师证书且具有有效的安全生产考核合格证书及其单位为其缴纳的 2019 年 01 月 01 日以来任意连续三个月的社保证明；拟派项目经理不得在其他在建项目中担任项目经理，投标供应商须在响应性文件中作出承诺；

(7) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动；

7.1 查询渠道：【 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）/中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】上述任意一个网站；

7.2、查询时间：本项目磋商过程中；

7.3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

7.4、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

7.5、供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

以上证件 7 除外响应性文件中附复印件，原件由磋商小组审查。

4.2 磋商小组审查磋商供应商的有效性，填写《符合性审查表》。

符合性审查内容：

(1) 工期符合竞争性磋商文件要求；

(2) 响应性文件的关键内容字迹没有模糊、没有出现无法辨认的情况；

(3) 响应性文件中的报价函签字或盖章齐全的；

- (4) 响应性文件按竞争性磋商文件的规定签字或盖章齐全；
- (5) 首次报价及磋商后最后报价未超过本项目最高投标限价；
- (6) 响应性文件未采用散页或活页装订的。

(7) 没有出现不同投标供应商电子响应性文件记录的网卡 MAC 地址、CPU 序号、硬盘序列号等硬件特征码均相同时。

注：不同投标供应商电子响应性文件记录的网卡 MAC 地址、CPU 序号、硬盘序列号等硬件特征码均相同时，视为‘不同投标供应商的响应性文件由同一单位或者个人编制’或‘不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜’，其投标无效”，并报告监督部门；评标专家应严格按照竞争性磋商文件要求查看“硬件特征码”相关信息并进行评审，在评标报告中显示“不同投标供应商电子响应性文件制作硬件特征码”是否雷同的分析及判定结果。

不能通过资格性审查、符合性审查的供应商，其响应性文件按无效文件处理。

5. 磋商办法

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

具体评审标准如下：

5.1 价格部分（50 分）

(1) 项目预算金额：3272752.63 元供应商报价低于或等于项目预算金额的为有效磋商报价，高于最高投标限价按废标处理。

(2) 磋商小组根据政府采购相关规定，对有效投标的投标货物符合价格折扣条件的，按照“价格调整要素及价格折扣幅度列表”进行报价调整，以调整后的价格作为供应商的评审价。

价格调整要素及价格折扣幅度列表：

评审价格要素	价格折扣幅度
小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）	6%

评审价=最后报价×（1-Σ 价格折扣幅度）

注：①项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价；

②中小企业应在响应性文件提供《中小企业声明函》。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，

残疾人福利性单位应当在响应性文件中提供《残疾人福利性单位声明函》。否则不予价格折扣。价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求，评审价最低的为评审基准价，其他供应商的价格分按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{评审基准价} / \text{供应商评审价}) \times 50 \text{ 分}$$

注：1. 本项目进行两次报价，每轮报价高于其前一轮报价的均按无效响应处理。

2. 磋商报价得分以最终报价计算。

3. 小微企业的价格折扣指的是对小型和微型企业的产品进行的价格折扣，小型和微型企业的产品包括货物及其提供的服务与工程。

4. 中小企业、残疾人福利性单位提供其他企业制造的货物的，则该货物的制造商也必须为上述企业，否则不能享受价格优惠。

5. 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

商务部分和技术部分（50 分）

序号	评审因素	权重	评分标准
1	企业业绩（6 分）	6 分	企业自 2016 年 01 月 01 日以来承担类似项目业绩的，每提供一份得 2 分，最多得 6 分。（响应性文件中附中标（成交）通知书复印件或合同协议书复印件，原件评审时由磋商小组审查，否则不得分）；
2	项目人员（4 分）	4 分	项目人员中（施工员、安全员、质量员、资料员、材料员）配备齐全的，得 4 分，每缺少一人扣一分，扣完为止。（响应性文件中相应证件复印件，评审时提供原件，否则不得分）；
3	企业实力（4 分）	2 分	企业具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书且在有效期内的，得 2 分，否则不得分；（响应性文件中附复印件并加盖公章，原件评审时由评委审查，否则不得分）
		2 分	<p>供应商信用等级评为 AAA 级的得 2 分，信用等级评为 AA 级的得 1 分，信用等级评为 A 级的得 0.5 分。注：信用等级以信用评估报告为准，要求如下：</p> <p>（1）河南省供应商应提供经河南省信用建设促进会备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告；信用评级机构以“信用河南网”（网址 http://www.xyhnw.com/）公布的“河南省社会信用服务机构备案及考评合格机构公告”为准。</p> <p>（2）外省供应商应提供经省级以上社会信用管理部门备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告扫描件，并同时出具信用评级机构相应的资质材料。</p> <p>不符合以上要求的，本项不得分（响应性文件中附复印件并加盖单位公章，原件评审时由磋商小组审查，否则不得分）</p>

4	其他评分标准（6分）	3分	承诺质量、工期达到竞争性磋商文件要求并有具体措施，合理的得3分，一般的得2分，没有不得分；
		3分	优惠承诺应是书面的符合工程实际情况，确保依法依规，优惠合理，详实可行的得3分；优惠基本合理，基本详实可行的得1分；优惠不合理，不详细可行的得0分；
5	技术标（30分）	施工方案与技术措施（3分）	施工方案与技术措施，满足施工要求的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		投入的主要物资计划（3分）	投入的主要物资满足施工要求的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		劳动力安排计划（3分）	劳动力安排满足施工要求的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		拟投入主要设备（3分）	拟投入的主要机械设备的数量、型号等方面满足施工要求的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		质量管理体系与措施（3分）	质量管理体系及措施满足要求，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		安全管理体系与措施（3分）	安全生产内容及相应保证措施完善的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		建设文明工地措施（3分）	建设文明工地内容及具体措施完善的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		工期及保证措施（3分）	工期满足要求、施工进度计划合理且有相应保证措施，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		施工总平面布置（3分）	布置合理，交通顺畅，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。
		节能环保管理体系与措施（3分）	节能环保内容及相应保证措施完善的，优的得3分，一般得2分，差的得1分，没有不得分。

说明：

1、以上各项打分均由磋商小组共同认定，如磋商小组在认定上出现意见分歧，由磋商小组进行表决，以少数服从多数决定原则确定，并作记录。

2、如磋商小组一致认为最低报价或某些分项报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，磋商小组有权通知供应商进行解释。如供应商未能在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经磋商小组取得一致意见后，对该供应商将不予推荐。

3、评审过程中，所有数值计算均保留小数点后三位（四舍五入），计算的最终结果保留小数点后二位（四舍五入）。

（三）磋商纪律

3.1 磋商小组成员内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

3.2 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

3.3 磋商小组采用以及与磋商有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

3.4 供应商不得泄漏竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与其他供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

3.5 供应商不得相互串通响应或者与采购人串通响应，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

3.6 磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用评审办法中没有规定的评审因素和标准进行评审。

13.7 与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

（四）无效响应文件情况说明

响应文件有下列情形之一的，应当按照无效响应文件处理：

- 4.1 在规定的截止时间之后递交的；
- 4.2 未按采购文件规定要求签署、盖章的；
- 4.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；

（五）成交公告

成交公告内容应当包括采购人和采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目交易编号，成交供应商名称、地址，服务要求以及磋商小组成员。

（六）成交通知

6.1 在磋商有效期内，采购代理机构以书面形式通知所选定的成交供应商。通知也可传真的形式，但需要随以书面确认。

6.2 当成交供应商按规定与采购人签订合同后，采购代理机构将向其他供应商发出落标通知。采购代理机构对落标的供应商不作落标原因的解释。

6.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

（七）合同授予

7.1 磋商文件、响应文件及磋商过程中有关补充文件均作为合同附件，并与合同具有相同的法律效力。

7.2 当按照合同履行义务，完成磋商项目。未经采购人同意，成交供应商不得向他人转让成交项目。

（八）本项目磋商有效期为 60 日历天。

（九）签订合同

9.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起 30 日内按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，否则按违约处理，并赔偿本次及再次采购所发生的费用。

9.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件，并与合同具有相同的法律效力。

（十）成交结果公告

采购人应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

十九、质疑处理

19.1 供应商对采购事项有疑问的，可以按照《政府采购法》及《政府采购法实施条例》的相关规定向采购人或采购代理机构提出询问。

19.2 若供应商认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和成交、成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，将质疑书原件送达采购人或采购代理机构。提出质疑期限的计算，依照下列规定办理：

（一）对竞争性磋商文件提出质疑的，自供应商获得竞争性磋商文件之日起计算。

（二）对采购过程提出质疑的，应当在评审工作结束之日起计算。

（三）对成交、成交结果提出质疑的，自成交、成交结果公告之日起计算。

19.3 质疑书应当包括下列主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人或采购代理机构不予受理：

（一）质疑供应商全称、地址、法定代表人、联系人及联系电话、邮政编码等；

（二）被质疑采购项目的名称、编号；

（三）质疑的具体事项、明确的请求和主张；

（四）质疑所依据的法律依据（具体条款）、具体事实和具体理由。质疑书依据、理由部分只有主观陈述、推理、猜测等，而没有提供客观事实依据、法律依据的；

（五）质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及竞争性磋商文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项，供应商必须提供正常的信息来源或有效证据，供应商不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的；

（六）充足有效的相关证明材料；如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

（七）质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

（八）提起质疑的日期。

19.4 供应商质疑实行实名制并须在质疑书上署名。供应商不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人

的，应当由法定代表人签字或盖章并加盖公章；供应商为其他组织的，应当由主要负责人签字或盖章并加盖公章。供应商其他工作人员或代理人员在质疑书上的署名不具有法律效力。

供应商委托代理人办理质疑事宜，应当提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

19.5 提交质疑书时，供应商应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

供应商是法人的，应一并提交法人营业执照和法定代表人身份证；供应商是其他组织的，应一并提交其他组织营业执照和主要负责人身份证。

供应商应当提供上述证明材料的原件及复印件，原件经采购人或采购代理机构核对无误后返还。

19.6 质疑书提交方式。供应商或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。供应商以电子邮件、传真等其他方式提交质疑书及相关证明材料的，或者不是供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的，采购人或采购代理机构可以拒收。

19.7 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

19.8 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及采购制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

19.9 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门投诉。

财政部门地址：长垣市财审大厦 4013 室

联系方式：0373-8883625

二十、保密

参与竞争性磋商响应活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

第三章 合同主要条款及格式

第一部分 合同协议书

发包人（全称）_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

6. 工程承包范围：
_____。

二、合同工期

计划开工日期：暂定_____年_____月_____日（以监理签发开工令时间为准）。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以计划竣工日期为准。

三、质量标准

工程质量符合国家施工验收规范合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

(一) 措施费：

(1) 安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(2) 脚手架使用费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(3) 模板使用费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 垂直运输机械费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(二) 暂估价：

(5) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(6) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

2. 合同价格形式：固定总价_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书；
- (2) 投标函及其附录；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自____双方签字、盖章后____生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份,均具有同等法律效力,发包人执肆份,承包人执肆份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其授权委托人：

(签字)

法定代表人或其授权委托人：

(签字)

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

授权委托人：_____ 授权委托人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

第二部分 通用合同条款

执行 GF—2017—0201 通用合同条款

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：设计变更、技术核定(洽商记录)单、双方工作联系函、监理会议纪要、工作指令等双方来往的书面格式文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：占用道路、施工现场周边电缆电线、管道等处理均有发包人承担。

1.1.3.9 永久占地包括：_____；

1.1.3.10 临时占地包括：临建设施需租用场地时，费用由双方协商。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》、《建筑工程强制性标准条文》等国家、河南省现行的法

规、条例和行政规范性文件等。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家现行的施工及验收规范及质量检验评定标准等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：不提供；

发包人提供国外标准、规范的份数: _____/_____;

发包人提供国外标准、规范的名称: _____/_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求: 无。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书、（2）成交通知书、（3）投标函及投标函附录、（4）合同专用条款、（5）合同通用条款、（6）技术标准及要求、（7）已标价的工程量清单、（8）其他合同文件。

1.6 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计、总进度计划、工程量报表；

承包人提供的文件的期限为：开工前 7 日内_____；

承包人提供的文件的数量为：一式三份；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后 7 日内。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点: _____;

发包人指定的接收人为:_____。

承包人接收文件的地点: _____;

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点: _____;

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：按照甲乙双方场所安全规定执行。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以现有围墙为界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定: /

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 / 承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： / 。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求: / 。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属: ____/____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求: / 。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式: _____

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格： 否。

允许调整合同价格的工程量偏差范围: / 。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表:

姓 名: _____ ;

身份证号: _____;

职 务: _____;

联系电话: _____ ;

电子信箱: _____ ;

通信地址: _____;

发包人对发包人代表的授权范围如下：1、施工监督；2、工程价款洽商、索赔事项处理、现场签证手续办理；3、组织工程验收等。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：合同签订后，双方协商。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：水、电、路、网络、通讯通畅、工程地质、地下管线资料、水准点与坐标控制点等。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：完整、真实的竣工验收资料、、竣工决算资料。

承包人需要提交的竣工资料套数： 四套 。

承包人提交的竣工资料的费用承担：乙方承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 30 天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面形式。

（10）承包人应履行的其他义务： / 。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： ；

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

(2) 现场经理

姓 名：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：执行通用条款。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：每月在施工现场不少于 22 天。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任： 。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：承包人向发包人支付违约金 1000 元/次，超过 3 次，承包人向发包人支付违约金 5000 元/次。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人向发包人支付违约金 10000 元/次。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：承包人向发包人支付违约金 10000 元/次。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：进场后一周内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任： / 。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：主要施工管理人员离开施工现场需得到甲方批准。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：应提前 4 小时向发包人或监理人提出申请并在获得发包人或监理人批准后方可离开。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：

①项目经理及技术负责人每月在施工现场不少于 22 天，每缺一天扣 2000 元；

②所报项目部成员每发现脱岗一人次扣 1000 元。

③施工方严格执行发包方相关规章制度。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括： / 。

主体结构、关键性工作的范围： / 。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括： / 。

其他关于分包的约定： / 。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定： 执行通用条款。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间： 执行通用条款。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 不提供履约担保。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： 执行通用条款。

关于监理人的监理权限： 执行通用条款。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定： 由承包人提供，所发生的费用由发包人承担。

4.2 监理人员

总监理工程师

姓名： _____；

职务： _____；

监理工程师执业资格证书号： _____；

联系电话： _____；

电子信箱： _____；

通信地址： _____；

关于监理人的其他约定： _____/_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____/_____；

(2) _____/_____；

(3) _____/_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： _____/_____。

关于工程奖项的约定： _____/_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：执行通用条款。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：符合国家现行的及当地主管部门的相关规定，同时安全生产无事故发生，若由施工单位原因引起的事故由施工单位负责。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：符合当地主管部门的规定。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：符合国家现行的及当地主管部门的相关规定。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：执行通用条款。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：执行通用条款。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：执行通用条款。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：执行通用条款。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：执行通用条款。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：/。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：/。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：合同签订后。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：执行通用条款。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每延误一天，按合同金额的万分之一计算违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：执行通用条款。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 执行通用条款 ；

(2) / ；

(3) / 。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励： / 。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由甲方承担。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：执行通用条款。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由乙方承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____ / _____。

施工现场需要配备的试验设备：_____ / _____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____ / _____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____ / _____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：1. 发包人以书面形式提出的工程变更要求，作为变更依据，通知监理和承包人，变更需经签字、加盖公章后生效；2. 承包人以书面形式提出的工程变更意见，经发包人、监理签署确认意见并加盖公章后生效；3. 因设计不完善、失误而引起的设计变更，由设计单位签发设计变更单后生效。4. 监理工程师指令错误造成的变更。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：工程设计变更与发包人签证工程量及价格同时认定且据实结算；

施工中的设计变更、发包人做出的变更及工程洽商引起的分部、分项工程量增减，清单报价中已含的按清单报价据实调整；

工程量清单中不包含的综合单价的变更及工程洽商按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及相关规定执行（按成交价和招标控制价的降幅比例让利）

以上两种情况都没有的根据市场行情，经双方协商确认后作为结算依据，据实结算。

由于自然及社会因素造成的不可抗力原因而影响施工的，只调整工期，不调整合同价款。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____ / _____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____ / _____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：___/___。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____ / _____

暂估价项目的约定：_____ / _____。

专业暂估价：_____ / _____

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____ 执行通用条款 _____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____ 不予调整 _____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第___/___种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：___/___；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：以招标控制价价格信息为基准，调整依据为：控制价中材料价格和施工期间平均信息价差价（信息价：指长垣市造价协会定期公布的信息价）。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___/___时，其超过部分据实调整。或材料单价跌幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___/___时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___/___时，其超过部分据实调整，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___/___时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过___/___时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____ / _____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____ / _____。

风险费用的计算方法：_____ / _____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____ / _____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：1、政策性调整；2、乙方漏项的造价视为含在其他清单项目中，不再增加 3、市场价格调整。

风险费用的计算方法：_____ / _____。

风险范围以外合同价格的调整方法：发包人认可的设计变更（技术核定）和工程签证。

3、其他价格方式：_____ / _____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____ / _____。

预付款支付期限：_____ / _____。

预付款扣回的方式：_____ / _____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____ / _____。

预付款担保的形式为：_____ / _____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____ 执行通用条款 _____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____ 月 _____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____ 执行通用条款 _____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____ / _____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的,是否适用第 12.3.4 项(总价合同的计量)约定进行计量: _____/_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序: /

12.4 工程进度款支付

项目进场后预付工程款的 30%，剩余资金根据财政资金到位情况及工程进度付款，剩余 3%作为质保金，一年后无质量问题全额拨付。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：每次付款时，须提供发票、工程进度验收表。验收表由甲方、
施工方签字认可。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定: / 。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定： 包括工程变更、签证审核后随工程款支付。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定: / 。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限: 7 日内。

(2) 发包人支付进度款的期限：按约定节点两周内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： 执行通用条款。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批: / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批: / 。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定： 发包人应在收到承包人竣工报告后 28 个工作日内组织设计单位、

勘察单位进行验收。验收通过后 14 个工作日内签署工程验收合格有关证明, 并确定提交竣工报告的时间为实际竣工日期。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法:执行通用条款。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：执行通用条款。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：执行通用条款。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： 执行通用条款 。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容: 执行通用条款。

(1) 单机无负荷试车费用由 承包人 承担;

(2) 无负荷联动试车费用由 承包人 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定: / 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

成交价+现场签证，签证结算综合单价=响应性文件中所报综合单价，响应性文件中没有的综合单价执行定额或市场价。

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限： 执行通用条款 。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：执行通用条款。

发包人完成竣工付款的期限: 接到付款申请单后 14 个工作日内付款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： 执行通用条款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数： 一式三份。

承包人提交最终结算申请单的期限： 执行通用条款。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限： 执行通用条款。

(2) 发包人完成支付的期限： 执行通用条款。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限： 12 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 是。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为： / ；

(2) 3 %的工程款；

(3) 其他方式： / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 2 种方式：

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式： / 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：(一)市政基础设施工程、房屋建筑的基础工程和主体结构工程，为设计规定的该工程的合理使用年限；(二)屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；(三)电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程为 2 年。质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：1. 属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知之日后立即内派人修理，乙方不派人保修的，发包人可委托其他人修理，费用从质量

保修金中扣除。2. 发生紧急抢修事故，承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修，非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： 执行通用条款。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：执行通用条款。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：/。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：执行通用条款。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：/。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：执行通用条款。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：执行通用条款。

(7) 其他：/。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 28 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：执行通用条款。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：执行通用条款。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：执行通用条款。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名

义编制的其他文件的费用承担方式： 双方协商确定。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： /。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： 工程保险、工伤保险均执行通用条款。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定： 执行通用条款。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： /。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： /。

20. 争议解决

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

(1) 向 / 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向 长垣市 人民法院起诉。

第四章 工程量清单及图纸

另附

第五章 响应性文件格式

目 录

- 一、报价函及首次磋商内容一览表
- 二、法人代表授权委托书
- 三、已标价的工程量清单
- 四、磋商承诺函
- 五、项目管理机构
- 六、施工组织设计
- 七、资格审查资料
- 八、中小企业声明函（格式，如是）
- 九、附件
- 十、其他材料

一、报价函

根据已收到的_____（项目名称）_____（项目交易编号）竞争性磋商文件的有关规定，我单位经研究全部响应采购人竞争性磋商文件中提出的各项条件，有关内容分述如下：

- 1、经考察现场并研究本项目的竞争性磋商文件及相关资料后，我方愿以人民币（大写）_____，（小写）_____元的总报价并按竞争性磋商文件及相关资料的条件、要求、承包项目的实施，直至完工和保修。
- 2、我方一旦成交，保证在_____日历天完成并交付全部工程；
- 3、我方一旦成交，保证工程质量达到国家施工验收规范_____标准。
- 4、我方一旦成交，保证中途不更换项目经理，直至竣工验收合格，否则不拨付工程款。
- 5、我方一旦成交，同意参照计价格[2002]1980号、发改办价格[2003]857号、发改价格[2011]534号文规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费用。

具体内容详见首次报价一览表

供应商：（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

单位注册地址：

邮政编码：

电 话：

日期： 年 月 日

首次磋商内容一览表

金额单位：元人民币

项目名称	长垣县余店镇高店东至陈赵路连接线工程			
供应商名称				
磋商范围				
首次报价	大写：_____ 小写：_____			
质量				
工期				
项目经理	姓名		注册证号	
承 诺				

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

二、法人代表授权委托书

本授权委托书声明：

我(姓名)_____系_____（单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____（项目名称）的采购活动。代理人在磋商、合同磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转让委托权，特此委托。

附法定代表人身份证和委托代理人身份证复印件，委托代理人与本单位签订的劳动合同和本单位为其缴纳的 2019 年 01 月 01 日以来的任意连续三个月的社保证明；

代理人签字： 性别： 年龄：

单位： 职务：

供应商：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

三、已标价的工程量清单

备注：

- 1、响应性中供应商自行编制的已标价工程量清单无需造价员或注册造价工程师签字和盖专用章。
- 2、响应性文件中由工程造价咨询人受委托编制的已标价工程量清单必须由注册造价工程师签字并盖专用章。
- 3、供应商应按竞争性磋商文件的要求，附综合单价分析表。
- 4、工程量清单与计价表中列明的所有需要填写的单价和合价，供应商均应填写，未填写的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价中。

四、磋商承诺函

致：_____（采购人名称）

本公司将郑重承诺：

将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，参加(项目名称)_____（ 编号）_____投标活动。

一、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。

二、不与采购人、其他供应商或者招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会利益或他人的合法权益。

三、不以他人名义投标或其他方式弄虚作假，骗取成交。

四、不在投标中哄抬价格或恶意压价。

五、不在招投标活动中虚假投拆。

六、我公司的响应性文件在投标有效期内保持有效，对我方具有法律约束力。

七、我公司保证成交后，派代表前来履行签订合同手续，否则视为无正当理由放弃成交。

八、我公司成交后，保证履行响应性文件中承诺的全部责任和义务，切实履行竞争性磋商文件中的全部条款。

九、保证成交之后不转包，若分包将征得采购人同意并符合相关法律法规的规定。

我公司在项目实施的过程中若被查实违返上述承诺的，本项目采购人有权取消我公司成交资格或解除合同，愿意接受法律法规规定的处罚，并承担相应的法律责任。

供应商名称：（加盖单位公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：_____年____月____日

五、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

（二）主要人员简历表

附1“主要人员简历表”中的项目经理应附身份证、注册建造师证、项目经理安全生产考核合格证复印件；技术负责人应附身份证、职称证复印件，其他主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）复印件。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）的项目经理_____（姓名）现阶段没有担任任何在建工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

_____年____月____日

六、施工组织设计

1 供应商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本工程的主要施工设备情况、拟配备本工程的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度表

附表五 施工总平面图

附表一：拟投入本项目的主要施工设备表

[illegible]

附表二：拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度表，说明按竞争性磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

七、资格审查资料

(一) 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					技工	
经营范围						
备注						

（二）企业资信证明材料（附供应商加载“统一社会信用代码”的营业执照、资质证书、安全生产许可证等材料复印件并盖单位章）

（三）2018 年度经审计的财务审计报告（如为新注册公司，须提供公司注册年度以来经审计的财务审计报告）

（四）2016 年 1 月份以来近年完成的类似项目情况表【附合同协议书复印件并盖单位章】

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

（五）正在施工的和新承接的项目情况表【附合同协议书复印件并盖单位章】

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

（六）2016 年 01 月以来发生的诉讼及仲裁情况

近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于供应商败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

（附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件并加盖红章）

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

八、中小企业声明函（格式，如是）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____（项目名称）项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（加盖公章）

_____年 _____月 _____日

注：供应商应认真学习相关文件，对划分标准应深入理解，遵照诚实信用原则，对提供的《中小企业声明函》的真实性承担法律责任。如提供虚假的《中小企业声明函》则要被罚款、列入黑名单和禁止1-3年内参与政府采购活动。

若是中小企业则如实填写，若不是则在内容中打上“/”。

九、附件

附件一

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

附件二

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位不是残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

注：供应商如是残疾人福利性单位，请使用附件一，如不是，请使用附件二！！！！

十、其他材料

1、无拖欠农民工工资承诺函（格式自拟）；

2、2019年06月01日以来的任意连续三个月的完税证明和社保证明复印件；

3、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标投标活动；查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）任意一个网站上的查询记录；

4、参加政府采购活动前三年内，在经营中没有重大违法记录的书面声明函；

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法 记录的书面声明

本人_____（法定代表人）_____（身份证号码）代表本公司_____（公司名称）在此郑重声明，在参加本次政府采购活动_____（项目名称）前3年内在经营活动中没有重大违法记录。本人愿为此声明的真实性负责，如有欺骗、隐瞒、谎报等行为，本人及参与磋商人员愿意承担所有由此引起的法律后果，并接受有关部门依据有关法律法规给予的处罚。

特此声明！

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

5、供应商认为应提交的其他材料。

附件：响应性文件封面参考格式

长垣县余店镇高店东至陈赵路连接线工程

响应性文件

（采购财政编号：长财磋商采购-2019-213）

（项目交易编号：长交采 2019CS0 号）

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日